

Menighedsrådsmøde

Nordborg Kirke

Dato: Den 12. januar 2022 kl. 8.00 i Sognegården

Deltagere: Heidi Sørensen Freund, Per Østergaard, Lisbeth Simonsen, Eva Sarsgaard, Jette Andersen Thomsen, Børge Movild, Inger Andersen, Karl Ejner Pedersen, Harry Andersen, Børge Zanchetta

Afbud: Sophie-Lønne Reil Hundebøll

DAGSORDEN	BESLUTNINGSPROTOKOL
Punkt 0: Godkendelse af dagsorden.	Intet at bemærke.
Punkt 1: a) Orientering fra stift og provsti vedr. møde for MR i provstiet den 5. marts kl. 9.30 – 15.00. b) Nye regler for kirkens EDB (henholdsvis præsternes område og øvrige områder). Hvem har ansvar for hvad, og hvordan synliggør vi det? Kalender og DAP'en, husk! c) FAR er nu gjort permanent af kirkeministeriet ved. arb.miljø omkring landets kirker.	b) Gennemgang af ansvarsområder og adgang til diverse EDB i kirken. Stine vil undervise i den digitale kalender, fredag den 21. januar kl. 13. Børge vil vise adgang til DAP'en samme dag. c) Vi forudsætter, at det er uden udgifter for sognet.
Punkt 2: Foreløbig status regnskab 2021.	Der forventes et mindre underskud, men enkelte udgifter kan evt. dækkes af 5% midlerne. Når en opgave udliciteres, skal tilbuddet gennemgås grundigt, så der ikke kommer uforudsete udgifter. Der bliver en stigning på trykning af kirkebladet.
Punkt 3: Forslag Årshjul MR 2022.	Alle planlagte opgaver m.m. kan indskrives i den digitale kalender. Vi evaluerer tidspunktet på MR mødet i april.

<p>Punkt 4: Generelt vedr. aktivitetsudvalgets plan for året indenfor det aftalte budget, og delegering af kompetence til udvalget.</p>	<p>MR rammesætter budget for aktivitetsudvalget, som derefter kan disponere indenfor denne. Aktivitetsudvalget udsender et referat efter hvert møde, som MR kan orientere sig i.</p>
<p>Punkt 5: Flagning, hvem gør hvad?</p>	<p>Fremover skal flaget tages ned, når personalet tager hjem.</p>
<p>Punkt 6: Forslag fra præsterne om:</p>	<p>Som nævnt på mødet med biskoppen: For at fremme et bedre arbejdsmiljø foreslår vi, at der afholdes</p> <ul style="list-style-type: none"> • et fastlagt drop-in-kaffemøde hver 14. dag fra kl. 9.00 – 9.30 i Sognegården for medarbejderne & præsterne ved Nordborg kirke. • Vi vil gerne foreslå torsdage i ulige uger (Tangshave-ugerne). • Det skal være OK ikke at kunne komme, hvis arbejdsopgaver presser på. <p>Tidspunktet ligger således ikke i medarbejdernes daglige faste formiddagspause, men på et tidspunkt, hvor de fleste har en fast arbejdsopgave eller en pause efter drop-in-mødet. Forslaget bliver taget godt imod af medarbejderrepræsentant og kontaktperson. Ordringen starter den 3. februar og evalueres til sommer. Vedttaget.</p>
<p>Punkt 7: Kort orientering fra præsterne: Heidi.</p>	<p>Lægmandsgudstjenesten 4.s. i advent blev gennemført succesfuldt. 19. marts er der stiftsdag, med emnet "Kirke sammen". Kirken er stadig påvirket af Corona situationen, men det vender forhåbentlig snart.</p>
<p>Punkt 8: EVT Referat gennemgås og underskrives.</p>	<p>Hvis printeren går i stykker eller kommer med en fejlmelding, vil det være godt, hvis der var en person der kan afhjælpe problemet. Der skal findes en person, der tager sig af dette. Eva undersøger det.</p>

	<p>Indkøb, som blev aftalt på sidst MR møde, skal iværksættes. Børge indkøber kaffemaskine. Eva indkøber ur til køkkenet. Stine undersøger indkøb af højstole.</p> <p>Nationalmuseet kommer den 2. februar kl. 13 for at besigtige inventaret i kirken. Lisbeth, Inger og Per deltager.</p> <p>Der har været 3 udkald fra JL alarm. Der er ønske om, at der kommer en tilbagemelding, når der har været et udkald.</p> <p>Der indkøbes salmebøger med noder til Ungdomskoret.</p>
--	---

Referent: Annette Lorenzen

UNDERSKRIFTER:

Heidi Sørensen Freund

Per Østergaard

Inger Andersen

Børge Movild

Harry Andersen

Lisbeth Simonsen

Eva Sarsgaard

Karl Ejner Pedersen

Jette Andersen Thomsen