

Menighedsrådsmøde

Nordborg Kirke

Dato: 17.01.2024 kl. 9.30 i Sognegården

Deltagere: Per Østergaard, Lisbeth Simonsen, Børge Movild, Karl Ejner Pedersen, Eva Sarsgaard, Jette Andersen Thomsen, Lisbeth Larsen, Sophie-Lønne Reil Hundebøll, Harry Andersen

Afbud: Lone er på kursus og har bedt Finn være vikar, og Børge Zanchetta er forhindret.

Sang: nr. 254a **Der er ingenting i verden så stille som sne**

DAGSORDEN	BESLUTNINGSPROTOKOL	Notater
Punkt 0: godkendelse og underskrift af dagsorden	Godkendt	
Punkt 1: Orientering fra præsterne	a) Det har været en travl december. B) Ros til Kirkemusikerne. c) Problemfri overgang til brugen af Oksbøl ved beg./bisættelser. d) Der ønskes klare linjer for hvem der er ansvarlig for hvilke opgaver.	d) Når der opstår tvivl, skal det italesættes gerne ved MR møde så alle ved besked.
Punkt 2: Forslag til aktiviteter i Nordborg kirke og sognegård. Hvilke aktiviteter fortsætter og hvilke stopper. Se referat fra Aktivitetsudvalget!	A: Kvindehøjskole til revurdering B: Åbnings gudstjeneste – Elvis gudstjeneste der kan flyttes hvis tiden skrider. Evt. pølsevogn/grill.	A: Lisbeth Larsen indkalder i foråret de frivillige til stiftende møde. B: Tages på næste møde.

<p>Punkt 3: A) Status på julehjælp 2023 B) juleafslutningen i 2023 (PØ) C) Status på regnskab 2023 (BM) D) Status på fugtmåling/temperatur i kirken (Finn) E) Status på medlemmer i kirke- og kirkegårdsudvalget i det nye år.</p>	<p>A: De to præster og kontaktpersoner udarbejder retningslinjer for julehjælpen. Mødes i Oktober. B: Per ønsker lidt mere end en sandwich C: Regnskab ser fornuftigt ud, evt. lille overskud. D: fokus på udluftning af kirken sensommer/efterår E: Børge Z. indtræder i kirke og kirkegårdsudvalg.</p>	
<p>Punkt 4: 2024 Bogførings- og Regnskabsinstruks fra Ketty (BM og LSI)</p>	<p>Ny instruks forelagt og godkendt.</p>	<p>Ole Nielsky skal underskrive ved sammentælling af Kollekt. Alle berørte skal underskrive ”Bilag til regnskabsinstruks” inden 14 dage. Begge præster skal have deres egen underskriftsside.</p>
<p>Punkt 5: Forslag om en faglig udflugt for personale og NMR til Ribe for at studere kirkegårde og kirkeaktiviteter m.v. i foråret (i privatbiler). (Finn og LSI)</p>	<p>Generel tilslutning: Finn og Lisbeth S. kommer med forslag til mulig dato.</p>	
<p>Punkt 6: Er der problemer med at vide, hvem der sætter alarm på hvornår i Sognegården? Skal vi have et system? LSI</p>	<p>Medarbejdere er meget ops på at alarmen er sat til.</p>	
<p>Punkt 7: Kirkeværgens opgaver! Per</p>		<p>Karl Ejner Pedersen har det daglige opsyn med præstegården.</p>

<p>Punkt 8: Farvesætning i kirken, på altertavle, A: kor-gulv foran altret, B: hynder og evt. C:n toning af bænke m.v. Konservator og arkitekt tages med på råd. Og ansøgning om finansiering af samme!</p>	<p>A: Trægulv/tæppe ved alter B: Børge M. søger om midler. Alterdug: Hvad har vi? Ole/Hanne C: Hvilket beløb er på tale? Forslag til finansiering. Klaus og Lisbeth S. Alterdug: Hvad har vi? Ole/Hanne</p>	
<p>Punkt 9: EVENTUELT</p>	<p>Menighedsråd: Provstiets individuelle møde Lørdag den 24/2 kl. 14:00 i Egen. Hvad sker der i kirken? Hvem sørger for hvad, når vi skal have tingende tilbage i kirken. Skal på næste MR møde. Hvem er fotograf til konfirmation?</p>	
<p>LUKKET MØDE</p>		
<p>Punkt 10: Timer til kirkesanger til bistand for kirkebogsførende præst. Arbejdsopgaver skal aftales og timetal for Nordborg og Oksbøl fordeles. Har vi en pc fra tidligere, eller skal ny anskaffes?</p>		

Referent: Ole V. Nielsky